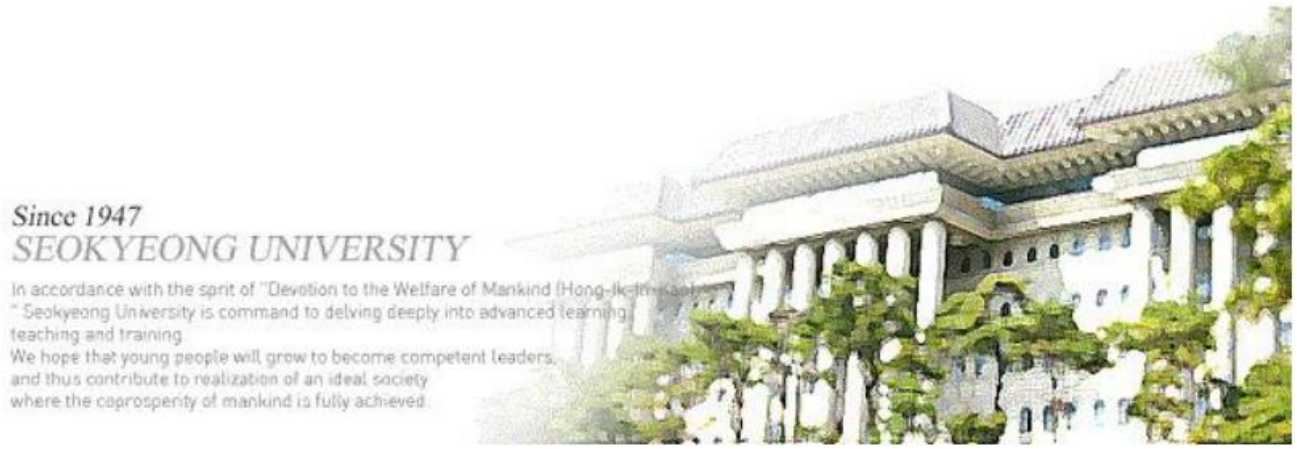
၂၀၂၆ ခုနှစ် ပညာသင်နှစ်(FALL SEMESTER INTAKE)

မိဘနှစ်ဦးစလုံး အခြားနိုင်ငံသားဖြစ်သည့် နိုင်ငံခြားသား

(Freshman - Transfer)
ကျောင်းဝင်ခွင့် လိုအပ်ချက်နှင့် စည်းကမ်းချက်များ

SINCE 1947
SEO KYEONG
UNIVERSITY

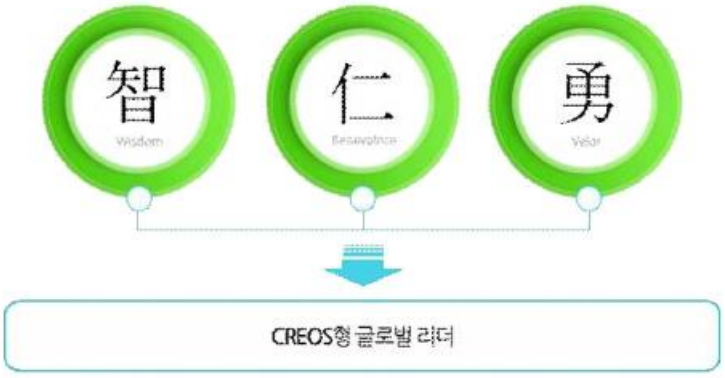


တည်ထောင်မှုပုံစံ

ဟောင်အစ်အင်ဂန် ('Hongik Ingan') ၏ စိတ်ဓာတ်ကို ဆက်ခံ၍ ပညာရပ်များကို သုတေသနပြုလေ့လာခြင်းနှင့် သင်ကြားပို့ချခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ကာ အရည်အချင်းရှိသော လူစွမ်းအားအရင်းအမြစ်များကို ပြုစုပျိုးထောင်ခြင်းအားဖြင့် လူသားမျိုးနွယ်အားလုံး အတူတကွ တိုးတက်ဖွံ့ဖြိုးသော အကောင်းဆုံးလူ့အဖွဲ့အစည်း (ideal society) ကို တည်ဆောက်ရာတွင် အထောက်အကူပြုရန်ကို တက္ကသိုလ်၏ အခြေခံတည်ထောင်အယူအဆအဖြစ် သတ်မှတ်ထားသည်။

ပညာရေးရည်ရွယ်ချက်

တက္ကသိုလ်၏ အခြေခံတည်ထောင်အယူအတက္ကသိုလ်၏ အခြေခံတည်ထောင်အယူအဆအရ နိုင်ငံနှင့် လူ့အဖွဲ့အစည်း၏ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် လိုအပ်သောပညာရပ်ဆိုင်ရာ သီအိုရီများနှင့် လက်တွေ့အသုံးချနည်းများကို သုတေသနပြုလေ့လာခြင်းနှင့် သင်ကြားပို့ချခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်ပြီး၊ ကျန်းမာသန်စွမ်းသော ကိုယ်ရည်ကိုယ်သွေးကို ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေသည့် (holistic education) ကို အကောင်အထည်ဖော်ကာ ဉာဏ်ပညာ၊ချစ်ခြင်း၊မှန်ကန်သောကျင့်ဝတ်နှင့် ရဲရင့်မှု တို့ကို ပိုင်ဆိုင်သော ဦးဆောင်နိုင်စွမ်းရှိသည့် အရည်အချင်းပြည့်ဝသော လူစွမ်းအားအရင်းအမြစ်များကို ပြုစုပျိုးထောင်ရန် ရည်ရွယ်ထားသည်။



ပညာရေး ရည်ရွယ်ချက်



CONTENTS

1. မေဂျာများနှင့် လက်ခံမည့် ကျောင်းသားဦးရေ အကျဉ်းချုပ်ဇယား **2**

2. အရည်အချင်းဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များ **6**

3 လျှောက်လွှာ တင်သွင်းခြင်း **7**

4. လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းများ **8**

5. ရွေးချယ်မှုစနစ် နှင့် လျှောက်လွှာကြေး **10**

6. ဝင်ခွင့်လျှောက်ထားမှု အချိန်ဇယား **11**

7. ဝင်ခွင့်လျှောက်ထားခြင်း နည်းလမ်း **12**

8. Scholarship **13**

9. လျှောက်ထားသူများအတွက် အရေးကြီးသော ညွှန်ကြားချက်များ **15**

10. ကျောင်းဆောင်အတွက် အသိပေးချက်များ **16**

11. ပညာသင်ကြေး စည်းမျဉ်းများ **17**

12 စာရွက်စာတမ်း တင်သွင်းရာ နေရာများအတွက် ညွှန်ကြားချက်များ **18**

1. မေဂျာများနှင့် လက်ခံမည့် ကျောင်းသားဦးရေ အကျဉ်းချုပ်ဇယား

▣ အသစ်တက်ရောက်ခြင်း

a. လက်ခံမည့်အရေအတွက်(ကြယ်ပုံစံဖြင့် သတ်မှတ်ထားသည့်ဌာနများတွင် လက်ရှိ အထူးတန်းများ ဆောင်ရွက်နေပါသည်)

College/Division	Admissions Unit	
	Department/Division	Major
Global Convergence University	★ DEPARTMENT OF GLOBAL TOURISM MANAGEMENT	
	★ Department of Global Hair & Makeup Design	
	★ Department of Global Beauty Therapy & Cosmetics	
	Department of Global Convergence 1	Major in Global Convergence Management
		KOREAN–FRENCH CULTURAL CONVERGENCE TRANSLATION MAJOR
	Department of Global Convergence 2	★ Major in Practical Dance
		Major in Sports Technology
		Major in Golf Management
		Major in Global Dance & Sports
College of Performing Arts	Department of Performing Arts	Modeling / Stage Fashion / Musical / Stage Technology Acting / Directing
	★ Department of Practical Music	Composition / Vocal / Instrumental / Singer-Songwriter
College of Design & Visual Arts	ArtsDepartment of Design	Major in LF (Lifestyle) Design VD_Visual Design
	Department of Film & Video Studies	
	Department of Advertising & Public Relations Video	

College/Division	Admissions Unit	
	Department/Division	Major
College of Future Convergence	Department of Future Convergence 1 / 2	
	Department of Undecided Major	
College of Convergence	Department of Art & Technology	
College of Design & Visual Arts	Department of Music	Piano / String Instruments
	Department of Dance Arts	Korean Dance

※The above departments are currently operated only for Korean students within the regular admission quota.

2. အသစ်ဝင်ခွင့်အတွက် လက်ခံမည့်အရေအတွက်

- အရေအတွက်ကန့်သတ်မှု မရှိပါ။ တက္ကသိုလ်၏ လက်ခံနိုင်သော အရေအတွက်အတွင်းသာ ရွေးချယ်ခေါ်ယူမည် ဖြစ်ပါသည်။
- **အနုပညာဖျော်ဖြေပညာကောလိပ်နှင့် ဒီဇိုင်းနှင့် ရုပ်မြင်သံကြားအနုပညာကောလိပ်ကဲ့သို့သော ကောလိပ်များတွင် သင်တန်းအစီအစဉ်နှင့် လျောက်ထားသူဦးရေပေါ် မူတည်၍ ဝင်ခွင့်ဖြေဆိုလုပ်ငန်းစဉ် ပြောင်းလဲခြင်း သို့မဟုတ် ဖျက်သိမ်းခြင်းများ ဖြစ်နိုင်ပါသည်။**
- **ဖျော်ဖြေပညာကောလိပ်မှ အင်တာဗျူးမတိုင်မီ လက်တွေ့ကျွမ်းကျင်မှု စမ်းသပ်မှု ဗီဒီယိုတင်ပြရန် တောင်းဆိုနိုင်ပါသည်။**.**

▣ တတိယနှစ်သို့ ကျောင်းပြောင်းဝင်ခွင့်

1. လက်ခံမည့်အရေအတွက်(ကြွယ်ပုံစံဖြင့် သတ်မှတ်ထားသည့်ဌာနများတွင် လက်ရှိ အထူးတန်းများ ဆောင်ရွက်နေပါသည်)

College/Division	Recruitment Units	
	Department/Division	Major
College of Humanities & Social Sciences	School of Global Business Languages	
	School of Public Talent	Public Administration Major
	School of Business Administration	
	Department of Child and Youth Studies	
College of Science & Engineering	Department of Software Engineering	
	Department of Financial Information Engineering	
	Department of Nano Chemical & Biological Engineering	
	Department of Electronic & Computer Engineering	
	Department of Logistics System Engineering	
	Department of Urban Engineering	
	Department of Civil & Architectural Engineering	
College of Future Convergence	★ Department of Global Tourism Management	Transfer to the 2nd year is possible.
College of Humanities & Social Sciences	★ Department of Tourism Business Korean Studies	Transfer to the 3rd Year Possible
College of Beauty Arts	★ Department of Global Makeup Design	Transfer to 2nd or 3rd year possible
	★Department of Global Beauty Therapy & Cosmetics	Transfer to 2nd or 3rd year possible
College of Performing Arts	★ Department of Practical Dance	Transfer to 2nd or 3rd Year Possible
	★ Department of Practical Music	Composition / Vocal / Instrumental / Singer-Songwriter
	★ Musical	Transfer to 2nd Year Possible
	★ Model acting	Transfer to 2nd Year Possible

2. TRANSFER ADMISSIONအတွက် လက်ခံမည့် ကျောင်းသားဦးရေ
အရေအတွက်ကန့်သတ်မှု မရှိပါ။ တက္ကသိုလ်၏ တတိနိုင်စွမ်းအရ ကျောင်းသားများကို ရွေးချယ်ပါမည်။

3. ဒုတိယနှစ်သို့ ပြောင်းရွှေ့ဝင်ခွင့်အတွက် ကိုရီးယားနိုင်ငံရှိ ၄ နှစ်တာ တက္ကသိုလ်တွင် ၁ နှစ် သင်ယူပြီးသူ (သို့မဟုတ် သင်ယူဆဲ) သို့မဟုတ် ကိုရီးယားနိုင်ငံရှိ အထူးပြုကောလိပ်မှ ဘွဲ့ရပြီးသူ (သို့မဟုတ် ဘွဲ့ရရန် မျှော်မှန်းထားသူ) များသာ လျှောက်ထားနိုင်ပါသည်။ ထို့အပြင် ပြည်ပတက္ကသိုလ်များတွင် လက်ရှိတက်ရောက်နေသော နိုင်ငံခြားသားကျောင်းသားများအတွက် သက်ဆိုင်ရာ တက္ကသိုလ်၏ ပညာရေးစနစ်နှင့် ခရက်ဒစ်များအပေါ် မူတည်၍ လျှောက်ထားနိုင်မှုကို ဆုံးဖြတ်မည်ဖြစ်ပြီး၊ လျှောက်လွှာကို ပယ်ဖျက်ခံရနိုင်ပါသည်။

2. . အရည်အချင်းဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များ

a. ဝင်ခွင့်အတွက် လိုအပ်ချက်များ

1) မိဘနှစ်ပါးစလုံးသည် နိုင်ငံခြားသားဖြစ်သော နိုင်ငံခြားသားတစ်ဦးဖြစ်ပြီး၊ ကိုရီးယားနိုင်ငံရှိ သင်တန်းကျောင်းများ၏ ပညာရေးသင်ရိုးညွှန်းတမ်းနှင့် တူညီသော အခြေခံနှင့် အထက်တန်း ပညာရေးသင်ရိုးကို တောင်ကိုရီးယားနိုင်ငံတွင်ဖြစ်စေ၊ နိုင်ငံခြားတွင်ဖြစ်စေ ပြီးစီးထားသူ။

2) TOPIK (ကိုရီးယားဘာသာ ကျွမ်းကျင်မှု စမ်းသပ်မှု) ရှိရမည်။

Level 4နှင့် အထက် Humanities/Social Sciences/Commerce majors, Level 3နှင့် အထက် Arts/Physical

Category	Humanities/Social Sciences/Commerce	Arts/Physical Education	Conditional Admission (Common for All Departments)
New Enroll-ment	Level 3နှင့် အထက်	Level 2နှင့် အထက်	ကျောင်း၏ ကိုယ်ပိုင် ကိုရီးယားဘာသာစကား အကဲဖြတ်စာမေးပွဲကို အောင်မြင်ထားသူများ ※ ကိုယ်ပိုင်စာမေးပွဲ အောင်မြင်သူများနှင့် Level 2 ကိုင်ဆောင်ထားသူများသည် ကျောင်း၏ ပထမနှစ်ကျောင်းသားများအတွက် သတ်မှတ်ထားသော ကိုရီးယားဘာသာ မဖြစ်မနေ သင်တန်းကို တက်ရောက်ပြီး ပြီးမြောက်ရမည် ဖြစ်သည်။※ ဂျပန် အထက်တန်းကျောင်းသားများအတွက် ကိုရီးယားဘာသာစကား စစ်ဆေးမှုစာမေးပွဲ (高校生のための韓国語検定試験) တွင် Level 2 နှင့်အထက် အောင်မြင်ထားသူများသည် (ပညာသင်ဆု ခံစားခွင့်ရရှိနိုင်ပြီး ကိုရီးယားဘာသာ မဖြစ်မနေ သင်တန်းမှ ကင်းလွတ်ခွင့် ရရှိသည်)**
Transfer Student	Level 4နှင့် အထက်	Level 3နှင့် အထက်	

※ကျောင်း၏ ဘာသာစကားနှင့် ယဉ်ကျေးမှုသင်တန်းဌာနမှ ကိုယ်ပိုင် ကိုရီးယားဘာသာ အကဲဖြတ်စာမေးပွဲကို ပြည်ပတွင် နေထိုင်သူများအတွက် အွန်လိုင်းဖြင့် ကျင်းပနိုင်ပါသည်။
※ ကိုယ်ပိုင် ကိုရီးယားဘာသာ စာမေးပွဲ (တရုတ်နိုင်ငံရှိ လျှောက်ထားသူများအတွက်)
-နေရာ : တရုတ်နိုင်ငံအတွင်း သတ်မှတ်ထားသော နေရာတွင် အော့ဖ်လိုင်း စာမေးပွဲ (နေရာကို နောက်ပိုင်းတွင် ကြေညာမည်)
-ရက်စွဲ : ၂၀၂၆ ခုနှစ် ဇွန်လ ၂၅ ရက် (ကြာသပတေးနေ့) ၁၄:၀၀ မှ ၁၆:၀၀ အထိ (ခန့်မှန်းထားသည်)
-အခြားနိုင်ငံများ : အွန်လိုင်း စာမေးပွဲဖြင့် ကျင်းပမည်
-ကိုရီးယားနိုင်ငံတွင် နေထိုင်နေသော ကျောင်းသားများသည် မဖြစ်မနေ ကျောင်းတွင် အော့ဖ်လိုင်း စာမေးပွဲ ဖြေဆိုရမည် ဖြစ်သည်**

b. Transfer ဝင်ခွင့်အတွက် လိုအပ်ချက်များ

1) လျှောက်ထားသူများသည် အောက်ပါ အရည်အချင်းတစ်ခုမဟုတ်တစ်ခု ပြည့်မီရမည်

နိုင်ငံတွင်း သို့ နိုင်ငံတကာရှိ နှစ်နှစ် သို့ သုံးနှစ်ကြာ အထူးပြု ကောလိပ်မှ ဘွဲ့ရပြီးသူ (သို့) ဘွဲ့ရမည့်သူများ၊

- **နိုင်ငံတွင်း သို့ နိုင်ငံတကာရှိ နှစ်လေးသက်တမ်းတက္ကသိုလ်တွင် အနည်းဆုံး နှစ်နှစ် (4 sem) ပြီးစီးထားသူ (သို့) ပြီးစီးမည့်သူများ။**

2)) TOPIK (ကိုရီးယားဘာသာ ကျွမ်းကျင်မှု စမ်းသပ်မှု) ရှိရမည်။

Category	Humanities/Social Sciences/ Engineering and Science Fields	Arts & Physical Education Fields
Transfer နှင့် ဘွဲ့ရလျှောက်ထားသူများ အသုံးပြုနိုင်ပါသည်။	Level 4နှင့် အထက်	Level 3နှင့် အထက်

3. ကိုရီးယားဘာသာ စွမ်းရည် စစ်ဆေးမှု အသိအမှတ်ပြု နယ်ပယ်

※ ၂၀၂၆ ခုနှစ် ဇွန်လ ၂၅ ရက် (ကြာသပတေးနေ့) တွင် ထုတ်ပြန်မည့် ၁၀၆ ကြိမ်မြောက် PBT စာမေးပွဲရလဒ်နှင့် ၂၀၂၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၃ ရက် (သောကြာနေ့) တွင် ထုတ်ပြန်မည့် ၁၃ ကြိမ်မြောက် IBT စာမေးပွဲရလဒ်များအထိ လက်ခံအသိအမှတ်ပြုပါသည်။※ PBT TOPIK အောင်လက်မှတ်ကိုင်ဆောင်သူများအတွက် သက်တမ်း (၉၄ ကြိမ်မှ ၁၀၆ ကြိမ်အထိ) / IBT TOPIK အောင်လက်မှတ်ကိုင်ဆောင်သူများအတွက် သက်တမ်း (၃ ကြိမ်မှ ၁၃ ကြိမ်အထိ)

1. Duration

Application Method	Date and Time
In-person or by mail	၂၀၂၆ ခုနှစ် မေလ ၁၁ ရက် (တနလ်ာနေ့) ၁၀:၀၀ မှ မေလ ၂၉ ရက် (သောကြာနေ့) ၁၇:၀၀ အထိ

2. Application Fee: Shinhan Bank 140-001-300980 서경대학교 (Seokyeong University) ₩100,000
(လျှောက်ထားသူ၏ နာမည်ဖြင့်သာ ငွေသွင်းရမည်)

3. လျှောက်လွှာကြေးကို ပြန်အမ်းမပေးပါ။.

4. လျှောက်လွှာတင်သွင်းရာတွင် အရေးကြီးသတိပေးချက်များ။

1. လျှောက်လွှာမတင်မီ သီးခြား လျှောက်ထားနိုင်မှု အရည်အချင်းများကို သေချာစွာ စစ်ဆေးပါ။
2. လျှောက်လွှာတင်ပြီးသွားပါက ရေးသွင်းထားသော အချက်အလက်များကို ပြင်ဆင်ခြင်း သို့မဟုတ် ပယ်ဖျက်ခြင်း မပြုလုပ်နိုင်ဘဲ၊ လျှောက်လွှာကြေးကိုလည်း ပြန်အမ်းပေးမည် မဟုတ်ပါ။
3. အချက်အလက် မှားယွင်းရေးသားခြင်း၊ ချန်လှပ်ခြင်း၊ စာလုံးမှားရေးခြင်း၊ တင်သွင်းရမည့် စာရွက်စာတမ်း မပြည့်စုံခြင်း သို့မဟုတ် သတ်မှတ်ရက် ကျော်လွန်ခြင်းတို့ကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာသော အကျိုးဆက်များအတွက် လျှောက်ထားသူကိုယ်တိုင် တာဝန်ယူရမည်။
4. စာရွက်စာတမ်း မတင်သွင်းသူများနှင့် အရည်အချင်းစစ်ဆေးမှုအရ လျှောက်ထားရန် အရည်အချင်း မပြည့်မီသူများကို ဝင်ခွင့်စဉ်းစားမှုမှ ဖယ်ရှား၍ အောင်မြင်ခြင်းမရှိဟု သတ်မှတ်မည်။

4. လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းများ

Category	No.	Required Documents	Remarks
University Application Forms	1	Application Form	အွန်လိုင်းလျှောက်လွှာဖြည့်ဆည်းပြီးပါက ပရင့်ထုတ်စာရွက်ကို တင်ပြပေးပါ။
	2	ငွေကြေးအာမခံစာ / ကျောင်းသားလှုပ်ရှားမှုခွင့်ပြုချက်	တက္ကသိုလ်ဝင်ဆိုက်မှဖောင်ကိုဒေါင်းလုပ်ဆွဲပါ။
Academic Records	3	အထက်တန်းကျောင်း အောင်လက်မှတ် (မှတ်တမ်းအတည်ပြုစာရွက်နှင့် လက်မှတ်) ၁ စောင်	ဘွဲ့ရရန် မျော်မှန်းထားသူဖြစ်ပါက၊ ပထမဦးစွာ ဘွဲ့ရရန် မျှော်မှန်းကြောင်း သက်သေခံလက်မှတ်တင်သွင်းရမည်ဖြစ်ပြီး၊ နောက်ပိုင်းတွင် အတန်းစတင်မည့်နေ့မတိုင်မီအထိ ဘွဲ့လက်မှတ်အတွက် အတည်ပြုစာရွက်စာတမ်းကို မဖြစ်မနေ တင်သွင်းရမည်။ -တရုတ်နိုင်ငံသားကျောင်းသားများအတွက် : ပညာအရည်အချင်း အတည်ပြုလက်မှတ်ကို ထပ်မံတင်သွင်းရန် မဖြစ်မနေလိုအပ်သည်။ - သာမန်အထက်တန်းကျောင်း - တရုတ်နိုင်ငံ ပညာရေးဝန်ကြီးဌာန၏ ပညာရေးနှင့် ဒီဂရီ အတည်ပြုစင်တာမှ ထုတ်ပေးသော အတည်ပြုလက်မှတ်ကိုသာ အသိအမှတ်ပြုသည် - အလယ်တန်းအဆင့် အလုပ်အကိုင်သင်တန်းကျောင်းနှင့် အခြား အထက်တန်းအဆင့် ပညာရေးအသိအမှတ်ပြုကျောင်းများ - အောက်ပါ [အပိုင်း၃ ၁] တွင် မိမိနှင့် သက်ဆိုင်သော စာရွက်စာတမ်းကို ရွေးချယ်၍ တင်ပြရမည်။
	4	အထက်တန်းအမှတ်စာရင်း(ကျောင်းဘွဲ့ ရရှိချိန် အမှတ်စာရင်းကို အသိအမှတ်မပြုပါ)	· အထက်တန်းကျောင်းပြီးနောက် ပညာရေးအဆင့်ရှိပါက ကျောင်းပြီးဆုံး (သို့မဟုတ် ပြီးဆုံးရန် မျှော်မှန်း) လက်မှတ် (မှတ်တမ်းအတည်ပြုစာရွက်နှင့် အတည်ပြုလက်မှတ်) တစ်စောင်စီနှင့် အမှတ်စာရင်း (ဘာသာပြန်အတည်ပြုစာရွက်) တစ်စောင်စီ တင်ပြရမည်။
Nationality and Identity	5	အိမ်ထောင်စုစာရင်း	ကျောင်းသားနှင့် မိဘများ၏ နေရပ်နိုင်ငံအစိုးရအာဏာပိုင်မှ ထုတ်ပေးသော လက်မှတ် (NOTARY)
	6	ကျောင်းသားနှင့် မိဘ မှတ်ပုံတင် (မိတ္တူ)	※ မိဘများသည် ပတ်စ်ပို့တင်ပြနိုင်ခြင်း မရှိပါက တရုတ်နိုင်ငံသားများအတွက် မိဘ၏ မူရင်းနိုင်ငံသားကတ်ပြား မိတ္တူ တင်ပြရမည်။ တရုတ်နိုင်ငံသား မဟုတ်သူများအတွက် နိုင်ငံသားဖြစ်ကြောင်း အတည်ပြုနိုင်သော မူရင်းနိုင်ငံအစိုးရမှ ထုတ်ပေးသည့် အထောက်အထားကတ်ပြား မိတ္တူ တင်ပြရမည်။ ※ အင်္ဂလိပ်ဘာသာမဟုတ်သော ဘာသာစကားဖြင့် ရေးသားထားသည့် စာရွက်စာတမ်းအားလုံးသည် ကိုရီးယားဘာသာ သို့မဟုတ် အင်္ဂလိပ်ဘာသာဖြင့် ဘာသာပြန်၍ တင်ပြရမည်။
	7	Passport, visa စာရွက်နှင့် နိုင်ငံခြားသားမှတ်ပုံတင်(မိတ္တူ) တစ်စောင်စီ	သက်ဆိုင်သူများသာ တင်ပြရမည်။
Language Proficiency	8	TOPIK	TOPIKအမှတ်စာရင်း တစ်စောင်၊နှင့် D-4 ဗီဇာကိုင်ဆောင်သူများအတွက် ဘာသာစကားသင်တန်းကျောင်းမှ ကျောင်းတက်လက်မှတ်နှင့် အမှတ်စာရင်း ကို တင်ပြရမည်။
Financial Capability	9	လုပ်ငန်းလိုင်စင်/ ဝင်ငွေထောက်ခံစာ	※ မိဘများ ကိုရီးယားနိုင်ငံတွင် နေထိုင်နေပါက အလုပ်ဝင်ဝင်ငွေခွန်ပေးဆောင်မှု အထောက်အထားလက်မှတ်၊ ကျန်းမာရေးအာမခံကတ်၊ အလုပ်လုပ်ကိုင်နေကြောင်း အထောက်အထားလက်မှတ် (မူရင်း) တစ်စောင်စီ တင်ပြရမည်။တင်ပြရမည်။

Financial Documentation	**10**	Show money	• Bank Balance Certificate – ပထမ SCANနှင့် ဒုတိယ မူရင်း တင်သွင်းရမည်။- ဘဏ်ငွေလက်ကျန်အထောက်အထား ၁ကြိမ် စကန်ဖိုင် တင်ပြခြင်း ;၂၀၂၆ ခုနှစ် မေလ ၁ ရက် (သောကြာနေ့) နောက်ပိုင်းတွင် ထုတ်ပေးထားသော ကျောင်းသား သို့မဟုတ် မိဘအမည်ဖြင့် တရားဝင် ဘဏ်ငွေလက်ကျန် အနည်းဆုံး ကိုရီးယားဝမ် ₩20,000,000 နှင့်အထက်ရှိသော ပြည်တွင်း/ပြည်ပ ဘဏ်များမှ ထုတ်ပေးသည့် အပ်ငွေလက်ကျန်အထောက်အထား စကန်ဖိုင် ၁စောင် တင်ပြရမည်။ဘဏ်ငွေလက်ကျန်အထောက်အထား ၂ကြိမ် မူရင်း တင်ပြခြင်း၂၀၂၆ ခုနှစ် ဇူလိုင် ၁ ရက် (သောကြာနေ့) နောက်ပိုင်းတွင် ထုတ်ပေးထားသော ကျောင်းသား သို့မဟုတ် မိဘအမည်ဖြင့် တရားဝင် ဘဏ်ငွေလက်ကျန် အနည်းဆုံး ကိုရီးယားဝမ် ₩20,000,000 နှင့်အထက်ရှိသော ပြည်တွင်း/ပြည်ပ ဘဏ်များမှ ထုတ်ပေးသည့် အပ်ငွေလက်ကျန်အထောက်အထား မူရင်း ၁စောင် တင်ပြရမည်။ (နောက်ပိုင်း ဝင်ခွင့်အောင်မြင်သူများ ကြေညာပြီးနောက် အသေးစိတ် ထပ်မံကြေညာမည်ဖြစ်ပြီး လျှောက်လွှာတင်သည့်ကာလတွင် တင်ရန် မလိုအပ်ပါ။ အချို့ကျောင်းသားများအတွက် ထုတ်ပေးရက်စွဲ သတ်မှတ်ချက် ပြောင်းလဲနိုင်သည်။)※ သို့သော် ကျောင်းသားသည် ကိုရီးယားနိုင်ငံတွင် နိုင်ငံခြားသား မှတ်ပုံတင်ပြီး နေထိုင်နေပါက ကျောင်းသားအမည်ဖြင့် ကိုရီးယားဘဏ်မှ ထုတ်ပေးသည့် ငွေလက်ကျန်လက်မှတ်သာ အသိအမှတ်ပြုသည်။
Other			※ ကိုရီးယားဘာသာမဟုတ်သော စာရွက်စာတမ်းအားလုံးကို ကိုရီးယားဘာသာ သို့မဟုတ် အင်္ဂလိပ်ဘာသာဖြင့် ဘာသာပြန်၍ အတည်ပြုထားသောစာရွက်နှင့် မူရင်းစာရွက်ကို အတူတင်ပြရမည်။ တက္ကသိုလ် လွှဲပြောင်းကျောင်းသား များ၏ အမှတ်စာရင်းသည် ကိုရီးယားဘာသာဖြင့် ဘာသာပြန်အတည်ပြုထားရမည်။※ နောက်ပိုင်းတွင် အချက်အလက်စစ်ဆေးရန် လိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်းများရှိပါက ထပ်မံတောင်းယူနိုင်သည်။※ နိုင်ငံပြင်ပတွင် ဒီဇာလျှောက်ထားမည့် ကျောင်းသားများသည် ပညာရေးအတည်ပြုစာနှင့် ဘဏ်ငွေလက်ကျန်လက်မှတ်ကို တစ်စောင်စီ နှစ်စောင်ထုတ်ယူရမည်။ ၁စောင်ကို တက္ကသိုလ်သို့ တင်ပြရမည်ဖြစ်ပြီး ၁စောင်ကို ဒီဇာလျှောက်ထားစဉ် ကိုယ်တိုင် ကောင်စစ်ဝန်ရုံးသို့ တင်ပြရမည်။ ဒီဇာလျှောက်ရန် လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းများသည် နိုင်ငံနှင့် ပြည်နယ်အလိုက် ကွဲပြားနိုင်သည်။

4-1. Additional Documents for Transfer Admission

Category	No	Required Documents	Remarks
Academic Records	**1**	ယခင် တက္ကသိုလ် ဘွဲ့လက်မှတ်(မှတ်တမ်းအတည်ပြုစာရွက်) ၁ စောင်	ဘွဲ့ရရန် မျော်မှန်းထားသူဖြစ်ပါက ပထမဦးစွာ ဘွဲ့ရရန် မျော်မှန်းကြောင်း အထောက်အထားစာ၏ အတည်ပြုလက်မှတ်ကို တင်ပြရမည်ဖြစ်ပြီး၊ နောက်ပိုင်းတွင် သင်တန်းစတင်မည့်အချိန်မတိုင်မီ ဘွဲ့လက်မှတ်အတွက် အတည်ပြုလက်မှတ်ကို မဖြစ်မနေ တင်ပြရမည်။။
	2	ယခင် တက္ကသိုလ် အမှတ်စာရင်း(ကိုရီးယားဘာသာဖြင့် ဘာသာပြန် အတည်ပြုစာ) ၁ စောင်	**ရရှိထားသော ခရက်ဒစ်များကို သေချာပြသထားရမည်။.**

5. ရွေးချယ်မှုစနစ် နှင့် လျှောက်လွှာကြေး

a. Selection Method & Application Fee

Department	Selection Method	Application Fee (KRW)
All Department	Interview 100%	100,000

2. လျှောက်လွှာကြေး : Shinhan Bank 140-001-300980 서경대학교 (Seokyeong University) ₩100,000
(ပေးချေမှုကို လျှောက်ထားသူ၏ ကိုယ်ပိုင်နာမည်ဖြင့်သာ ပြုလုပ်ရမည်။.)
c. လျှောက်လွှာကြေးကို ပြန်လည်မပေးသွင်းပါ။

ဤတက္ကသိုလ်၏ ဘာသာစကားနှင့် ယဉ်ကျေးမှု ပညာရေးဌာန (Language & Culture Education Institute) ၏ ကိုရီးယားဘာသာစကား အကဲဖြတ်စာမေးပွဲတွင် ပါဝင်သူများသည် လျှောက်လွှာကြေးအပြင် စာမေးပွဲဝင်ကြေးကို သီးခြား ထပ်မံပေးသွင်းရမည်။

※ ပညာသင်ယူနိုင်စွမ်း၊ ပညာရေးမှတ်တမ်းများနှင့် ဌေးကြေးစွမ်းရည် စသည်တို့ကို အကဲဖြတ်မည်ဖြစ်ပြီး၊ အကဲဖြတ်ရလဒ်အရ ပညာသင်ယူနိုင်စွမ်းသည် အလွန်နိမ့်ပါး၍ တက္ကသိုလ်တွင် သင်ကြားရန် မသင့်တော်ဟု သတ်မှတ်ခံရပါက

သင်ကြားမှုတွင် အဟန့်အတားဖြစ်နိုင်သည်ဟု သတ်မှတ်ခံရသူများအတွက် ခေါ်ယူသည့် အရေအတွက်နှင့် မသက်ဆိုင်ဘဲ ရွေးချယ်မခံရနိုင်ပါ။
※ အင်တာဗျူးစာမေးပွဲသို့ မလာရောက်သူများကို အောင်မြင်မှုမရှိ (မအောင်) ဟု သတ်မှတ်မည်။
※ အနုပညာနှင့် ကာယပညာဆိုင်ရာ မေဂျာများတွင် လက်တွေ့စမ်းသပ်မှု (practical test) ကို ထည့်သွင်းနိုင်ပြီး၊ ထိုစမ်းသပ်မှုရလဒ်ကို အင်တာဗျူးရမှတ်နှင့် ပေါင်းစပ်၍ အကဲဖြတ်မည်။
※ အချို့သော အနုပညာနှင့် ကာယပညာဆိုင်ရာ ဘာသာရပ်များတွင် ပို့တဖိုလီယို (portfolio) တင်ပြရန် လိုအပ်နိုင်သည်။
※ အင်တာဗျူးရမှတ် (လက်တွေ့စမ်းသပ်မှုရမှတ်ပါဝင်လျှင် ထိုရမှတ်အပါအဝင်) သည် သက်ဆိုင်ရာ လျှောက်ထားမည့် ဌာန၏ သတ်မှတ်ထားသော အနည်းဆုံးရမှတ်အောက်တွင်ရှိပါက အောင်မြင်မှုမရှိ (မအောင်) ဟု သတ်မှတ်မည်။

6.ဝင်ခွင့်လျှောက်ထားမှု အချိန်ဇယား

Content	Date and Time	Location	Remarks/Notes
Application Submission	2026. 05. 11(MON) ~ 05. 29 (FRI) (10:00 ~ 17:00)	Yudam Hall (유담관), 11/F Global Education Center (국제교류처)	※ Online application via the Global Education Center website: https://apps.skuniv.ac.kr/skuintl/loginForm.sku • ပညာရေးမှတ်တမ်းများ၊ မိသားစုနှင့် ငွေကြေးဆိုင်ရာ စာရွက်စာတမ်းများကဲ့သို့သော အခြားစာရွက်စာတမ်းများကို စာတိုက်ဖြင့် တင်သွင်းရမည်။
Document Submission	2026. 05. 29(FRI) 17:00까지	Yudam Hall (유담관), 11/F Global Education Center (국제교류처)	အွန်လိုင်းလျှောက်ထားချိန်ကာလအတွင်း လျှောက်ထားပြီး စာရွက်စာတမ်းတင်သွင်းရန် သတ်မှတ်ခံရသူများသာ အကျုံးဝင်သည်။☞ စာရွက်စာတမ်း မတင်သွင်းသူများကို အောင်မြင်မှုမရ (မအောင်မြင်) အဖြစ် သတ်မှတ်မည်။
test	2026. 06. 25 (THU)	Yudam Hall (유담관), 11/F Global Education Center (국제교류처)	• ကိုရီးယားနိုင်ငံအတွင်း နေထိုင်သူများအတွက် အော်ဖလိုင်း စာမေးပွဲ • ကိုရီးယားနိုင်ငံပြင်ပတွင် နေထိုင်သူများအတွက် အွန်လိုင်း စာမေးပွဲ
Interview	2026. 07. 01(WED) ~ 07. 07 (TUE)	ဤတက္ကသိုလ်မှ သတ်မှတ်ထားသောနေရာများ(ယူဒမ်ခန်းမ၊ မူနယေခန်းမ၊ Zoom ဖြင့် ပြုလုပ်ရန် မျှော်မှန်းထားသည်)	• 2026.06.30 (အင်္ဂါနေ့) တွင် အင်တာဗျူးနေ့ကို ကြေညာမည်။ • ကြေညာထားသော တစ်ဦးချင်းအချိန်ဇယားများကို ပြောင်းလဲခွင့်ပြုခြင်း မရှိပါ။ • မူတ်ပုံတင်အထောက်အထား (ID card) ကို ယူဆောင်လာရမည်။
ဝင်ခွင့်ရလဒ်	2026. 07. 10 (FRI) 14:00 Scheduled	ဤတက္ကသိုလ်ရှိ နိုင်ငြားကျောင်းသားများအတွက် အသိပေးကြေညာချက်များ	• အောင်မြင်သူများကို တစ်ဦးချင်းအလိုက် သီးသန့်အကြောင်းကြားခြင်း မပြုလုပ်ပါ။ • အောင်လက်မှတ်နှင့် ကျောင်းလခပေးသွင်းရန် အကြောင်းကြားစာကို ထုတ်ပေးမည်။



※ အွန်လိုင်းလျှောက်လွှာ ဖြည့်ရမည်။

※ နိုင်ငံတကာလဲလှယ်ရေးဌာန (International Office) ဝဘ်ဆိုက်မှတစ်ဆင့် အွန်လိုင်းလျှောက်ထားခြင်း (**https://apps.skuniv.ac.kr/skuintl/loginForm.sku**)

※ အွန်လိုင်းလျှောက်ထားခြင်းအတွက် နိုင်ငံအလိုက် ဆက်သွယ်မေးမြန်းနိုင်သော တာဝန်ခံဝန်ထမ်းများ

1.Chinese
김현정 : 02-940-7672
맹일비 : 02-940-7674

2. Vietnamese
부티튀린 : 02-940-7674
레디에우칸 : 02-940-7674

3.Burmese
메이몬 : 02-940-7687

4. English
띠띠진탯 : 02-940-7687

Tution Payment	**2026. 07. 13(MON) ~ 07. 17 (FRI)**	Shinhan Bank Virtual Account	။ • သင်တန်းကြေး ပေးချေရက်လွန်ပါက ဖြတ်ပယ်ခံရမည်။
Issuance of Standard Admission Certificate	**2026. 07. 20 (MON) ~ 07. 24 (FRI)**	Input into the International Student Information System	သင်တန်းကြေး ပေးချေပြီးသူများကိုသာ အစဉ်လိုက် ထုတ်ပေးမည်။
D-2 Visa Conversion	**2026. 07. 27 (MON) ~ 07. 31 (FRI)**	Yudam Hall (유담관), 11/F Global Education Center (국제교류처)	• ဘာသာစကားကျောင်းမှ အမှတ်စာရင်း (တက်ရောက်မှုနှုန်း အပါအဝင်)• ယခင်တက္ကသိုလ်မှ အမှတ်စာရင်းနှင့် တက်ရောက်မှုတံပို့ (လွှဲပြောင်းလျှောက်ထားသူများအတွက်သာ) • D-2 ဗီဇ၁ ပြောင်းလဲမှုအထိ ဘာသာစကားကျောင်းတွင် အနည်းဆုံး ၇၀% တက်ရောက်မှုနှုန်း ကို ထိန်းသိမ်းရမည်။
Orientation for New/Trans-fer Students	**2026. 08. 24 (MON) ~ 08. 28 (FRI)**	Planned for each department building	• ကျောင်းဘဝ မိတ်ဆက်ပွဲ • အတန်းစာရင်း တင်သွင်းခြင်း • ကျောင်းသားမှတ်ပုံတင် လျှောက်ထားခြင်း ကျောင်းဆောင် ရွှေ့ပြောင်းခြင်းနှင့် ကျန်းမာရေး စစ်ဆေးခြင်း စသည်ဖြင့် • ဌာနအလိုက် ပြောင်းလဲနိုင်ပါသည်။
Start of the semester	**2026. 09. 01(TUE)**		

7. ဝင်ခွင့်လျှောက်ထားခြင်း နည်းလမ်း

Serial Number	Content	Notes
1	**အရည်အချင်း စစ်ဆေးခြင်းနှင့် ဝင်ခွင့် ဆုံးဖြတ်ချက်**	**Office of International Student Support**
2	**သင်တန်းကြေး ပေးချေမှု (ငွေပမာဏကို နောက်မှ ကြေညာမည်)**	**Finance Office and Bank**
3	**Standard Admission Letter ထုတ်ပေးခြင်း**	**Office of International Student Support**
4	**Standard Admission Letter ပို့ပေးခြင်း**	**Office of International Student Support**
5	**Visa Application & Issuance**	**Korean Overseas Diplomatic Missions**
6	**နိုင်ငံထဲဝင်ခြင်း**	
7	**နိုင်ငံခြားသား မှတ်ပုံတင်ခြင်း** **※ မှတ်ချက် - (D-4) ကိုင်ဆောင်ထားသော ကျောင်းသားများသည် (D-2) သို့ ပြောင်းလဲရန် လျှောက်ထားရမည်။**	**Ministry of Justice Immigration Office**

※ သင်တန်းကြေးကို တက္ကသိုလ်မှ သတ်မှတ်ထားသော နည်းလမ်းနှင့် သတ်မှတ်ထားသော ငွေကြေးဖြင့်သာ ပေးချေရမည်ဖြစ်ကြောင်း သတိပြုပါ။

※ ပေးချေရမည့် သင်တန်းကြေးငွေပမာဏကို နောက်မှ ကြေညာပါမည်။

※ ဘာသာစကားကျောင်းမှ ကျောင်းသားများသည် နိုင်ငံခြားမှတ်ပုံတင်မှု ပြောင်းလဲသည့်အထိ ဘာသာစကားကျောင်းတွင် ဆက်လက်တက်ရောက်ရမည်။

※ နိုင်ငံခြားမှတ်ပုံတင်မှု ပြုလုပ်ပြီးပါက ဝင်-ထွက်ပြသချက်၊ နိုင်ငံခြားသား မှတ်ပုံတင်ကတ် စသည်တို့ကဲ့သို့သော ဆိုင်ရာစာရွက်စာတမ်းများကို တက္ကသိုလ်သို့ တင်သွင်းရမည်ဖြစ်သည်။

8. Scholarship

1. ဝင်ခွင့်ရသည့် ပထမ Semတွင်၊ တစ်စုံတစ်ရာ ပမာဏရှိသည့် သင်ကြေးကို TOPIK ရမှတ်အပေါ် မူတည်၍ ပညာသင်ဆု (scholarship) အဖြစ် ပေးအပ်မည် ဖြစ်သည်။ သင်တန်းတက်နေစဉ်တွင်၊ အဆိုပါ scholarship ပမာဏကို ယခင်သင်တန်းသတ်တန်းရရှိသည့် အမှတ်ပေါင်း (GPA) အပေါ်မူတည်၍ ချိန်ညှိမည် ဖြစ်သည်။

Scholarship name	နိုင်ငံခြားကျောင်းသားများအတွက် ကိုရီးယားဘာသာ (TOPIK) ထူးချွန်ဆုချီးမြှင့်ခြင်း				
Category	Level2	Level3	Level4	Level5	Level6
Scholarship %	10%	40%	70%	80%	100%
Notes	ဝင်ခွင့်ရသည့် freshmen and transfer students အတွက် အသုံးပြုသည့် TOPIK လိုအပ်ချက်များ.				

Scholarship name	နိုင်ငံခြားကျောင်းသားများအတွက် သင်တန်းအမှတ်ထူးချွန်ဆုချီးမြှင့်ခြင်း			
Tution Fee Reduction	ယခင်အတန်းအမှတ်များ(GPA) အပေါ် မူတည်၍ (TOPIK ရမှတ်နှင့် ဆက်စပ်ပြီး) ပေးအပ်သော ကျောင်းသားအထူးအခွင့်အရေးများ			
GPA of the Previous Semester	TOPIK 6급	TOPIK 5급	TOPIK 4급	TOPIK 3급
4.3 or higher to 4.5	100% tuition exemption	70% tuition exemption	50% tuition exemption	40% tuition exemption
4.0 or higher to less than 4.3	80% tuition exemption	60% tuition exemption	40% tuition exemption	30% tuition exemption
3.5 or higher to less than 4.0	70% tuition exemption	50% tuition exemption	30% tuition exemption	20% tuition exemption
3.0 or higher to less than 3.5	50% tuition exemption	40% tuition exemption	20% tuition exemption	10% tuition exemption
Payment Method	1. ဤကျောင်းသားအထူးအခွင့်အရေး (scholarship) ကို ၁၅ credit အထက် သင်တန်းပြီးစီးထားသည့် ဘွဲ့ရကျောင်းသား (undergraduate) များအတွက်သာ ပေးအပ်မည် ဖြစ်သည်။ 2. (၁၅ credit အနည်းဆုံး မယူသော ကျောင်းသားများ၊ အပိုသင်တန်းအတွင်းရှိသူများ သို့မဟုတ် TOPIK ရမှတ် သက်တမ်းကုန်ဆုံးသွားသူများသည် ကျောင်းသားအထူးအခွင့်အရေး (scholarship) ရယူရန် လက်ခံပါ။) 3. TOPIK ရမှတ်သည် ၂ နှစ် Valid ဖြစ်ပြီး၊ Valid အတွင်း ရရှိသော ရမှတ်စာရင်းများသာ လက်ခံမည် ဖြစ်သည်။ (သက်တမ်းကုန်ဆုံးသွားပါက ပြန်၍ စာမေးပွဲ ဖြေဆိုရမည် ဖြစ်သည်။)			

※ (scholarship) ကို လျှောက်ထားသူအရည်အချင်းပြည့်သူများ၏% ထက်သာ ပေးအပ်မည် ဖြစ်သည်။.

.

ဥပမာ – လူ ၂၀ ဦးထဲမှ အထက်ဆုံး ၁၆ ဦးသာ ကျောင်းသားအထူးအခွင့်အရေး (scholarship) ရရှိမည် ဖြစ်သည်။

b. Global SKU Scholarship

Global SKU Scholarship	
1.Outstanding Chinese Scholarship Students	1. တက္ကသိုလ်သမ္မတမှ အသိအမှတ်ပြု ချီးမြှင့်ခံရသူများ (အမျိုးမျိုးသော ပြိုင်ပွဲများ၊ ယှဉ်ပြိုင်ပွဲများ၊ အခမ်းအနားများ စသည့်များတွင် အနိုင်ရသူများ.) 2. အများပြည်သူအဖွဲ့အစည်းများမှ အကြံပြုသော ထူးချွန်ကျောင်းသားများ 3. နိုင်ငံခြား သို့ သင်တန်းသွားဖျော်ဖြေရေးပြပွဲများမှ ရွေးချယ်ခံရသော ထူးချွန်ကျောင်းသားများ 4. အကြံပြုခြင်းနှင့် ရွေးချယ်ခြင်း → စိစစ်ခြင်း (Global Scholarship Committee) → နောက်ဆုံးရလဒ် အသိပေးခြင်း
2.Outstanding Vietnamese Scholarship Students	
3.Outstanding Japanese Scholarship Students	
4.Outstanding Myanmar Scholarship Students	
5.Outstanding Russian Scholarship Students	
6.Outstanding Taiwanese Scholarship Students	
7.Outstanding Asian Scholarship Students	
8.Outstanding European Scholarship Students	
9.Outstanding South American Scholarship Students	
10.Outstanding North American Scholarship Students	
11.Outstanding African Scholarship Students	
12.Outstanding Oceanian Scholarship Students	
13.Outstanding Middle Eastern Scholarship Students	
14.Outstanding Overseas Korean Scholarship Students	
15.OUTSTANDING SCHOLARSHIP FOR KOREAN RESIDENTS IN JAPAN	

9. Important Guidelines for Applicants

1 တက္ကသိုလ်၏ ဝင်ခွင့်လုပ်ငန်းစဉ်များ သို့မဟုတ် ဌာနများအနှံ့ မတူညီသော အမြောက်အများ လျှောက်ထားမှုများကို ခွင့်မပြုပါ။ လျှောက်ထားသူများသည် မိမိ၏ ပထမဦးဆုံးရွေးချယ်မှုအဖြစ် တစ်ဌာန (အထူးပြုဘာသာရပ်) တစ်ခုတည်းကိုသာ လျှောက်ထားနိုင်သည်။

2) လျှောက်လွှာတင်သွင်းပြီးပါက ပြင်ဆင်ခြင်း သို့မဟုတ် ဖျက်သိမ်းခြင်း မပြုနိုင်ပါ။ ကျေးဇူးပြု၍ သေချာစွာ ဖြည့်စွက်ပါ။

3) ကိုယ်ပိုင်အကြောင်းကြောင့် ဖျက်သိမ်းခြင်းများအတွက် လျှောက်လွှာကြေး ပြန်အမ်းမည်မဟုတ်ပါ၊ သတ်မှတ်ထားသော ဝင်ခွင့်လုပ်ငန်းစဉ်အတွက် လျှောက်ထားသူ အရေအတွက် မလုံလောက်ပါကသာ ပယ်ဖျက်နိုင်သည်။

4) လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းများ မတင်သွင်းနိုင်သူ၊ အရည်အချင်းမက်မြောက်သူ သို့မဟုတ် စစ်ဆေးမှု (အင်တာဗျူး) မှ လွဲသွားသူများကို သက်ဆိုင်ရာ အရည်အချင်းမပြည့်မီသူအဖြစ် သတ်မှတ်ပါမည်။တင်သွင်းပြီးသော စာရွက်စာတမ်းများနှင့် လျှောက်လွှာကြေးများကို ပြန်လည်ပေးဆောင်မည် မဟုတ်ပါ။

5) တင်သွင်းထားသောစာရွက်စာတမ်းများတွင် မမှန်သောအချက်အလက်များပါဝင်နေပါက သို့မဟုတ် အပေါ်ဖော်ပြပါ အရည်အချင်းလိုအပ်ချက်များကို မပြည့်မှီဘဲ တက္ကသိုလ်ဝင်ခွင့်ရရှိခဲ့သည်ဟု တွေ့ရှိပါက စာရင်းသွင်းပြီးနောက်တွင်တောင် ဝင်ခွင့်ကို ဖျက်သိမ်းနိုင်ပါသည်။"

6) တက္ကသိုလ်သို့ လျှောက်လွှာတင်သွင်းခြင်းအားဖြင့် လျှောက်လွှာအထောက်အထားစစ်ဆေးခြင်းနှင့် = တက္ကသိုလ် ဝင်ခွင့်လျှောက်လွှာလုပ်ငန်းစဉ်အတွက် လိုအပ်သလို သင်၏ ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအချက်အလက်များကို အသုံးပြုရန် သဘောတူသည်ဟု သတ်မှတ်ပါသည်။

7) ကိုရီးယားအစိုးရက ဗီဇာထုတ်ပေးရန် ငြင်းဆိုပါက တက္ကသိုလ်ဝင်ခွင့်ကို ဖျက်သိမ်းမည်ဖြစ်ပြီး ပေးပြီးသား သင်တန်းကြေးများကို (လျှောက်လွှာအခကြေးငွေကို ဖယ်၍) ပြန်အမ်းပေးမည် ဖြစ်ပါသည်။

8) တက္ကသိုလ်အနေနဲ့ လျှောက်ထားသူဦးရေ မကန့်သတ်ဘဲ တက္ကသိုလ်အဆင့်ပညာသင်ကြားမှုကို ဆက်လက်လုပ်ဆောင်ရန် လုံလောက်သော ပညာရေးစွမ်းရည် မရှိကြောင်း သတ်မှတ်ပါက လျှောက်ထားသူအား ငြင်းပယ်ခွင့်ရှိပါသည်။

9) မူရင်းစာရွက်စာတမ်းများကို တင်သွင်းရမည်ဖြစ်ပါသည်။

10) အင်္ဂလိပ်ဘာသာပြင်ပ နိုင်ငံခြားဘာသာဖြစ်သော စာရွက်စာတမ်းများအတွက် မူရင်းစာရွက်စာတမ်းနှင့်အတူ ကိုရီးယားဘာသာသို့ ပြန်ဆိုပြီး သက်ဆိုင်ရာ မှတ်တမ်းအတည်ပြုထားသော ဘာသာပြန်အကြောင်းအရာကို တင်သွင်းရမည်ဖြစ်ပါသည်။

11) တင်သွင်းထားသော စာရွက်စာတမ်းများ၌ လူအမည်သည် လျှောက်ထားသူ၏ လက်ရှိအမည်နှင့် မတူပါက လျှောက်ထားသူ၏ နိုင်ငံရှိ တရားရုံးမှ ထုတ်ပေးသော လူအမည်အတည်ပြုလက်မှတ်ကို တင်သွင်းရမည်ဖြစ်ပါသည်။

12) ငွေကြေးထောက်ပံ့မယ့်သူသည် သဘောတရားအရ လျှောက်ထားသူ၏ မိဘဖြစ်ရမည်ဖြစ်သည်။ မိဘမဟုတ်ဘဲ အနီးဆုံးသွယ်ဆွေတစ်ဦးဖြစ်ပါက လျှောက်ထားသူနှင့် ဆက်နွယ်မှုရှိကြောင်း သက်သေပြသော စာရွက်စာတမ်းများကို တင်ပြရမည်ဖြစ်ပါသည်။

13) Interviewနေ့တွင် လျှောက်ထားသူများသည် ဝင်ခွင့်လက်မှတ်နှင့် ကိုယ်ပိုင်အထောက်အထားစာရွက်စာတမ်းများ (နိုင်ငံကူးလက်မှတ်၊ နိုင်ငံခြားသားမှတ်ပုံတင်ကဒ် စသည်) ကို ယူဆောင်လာရမည်ဖြစ်ပါသည်။

14) SKU တက္ကသိုလ်တွင် အထူးပညာရေးမြှင့်တင်ရေးဥပဒေတွင် ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း အထူးပညာရေးလိုအပ်သော ကျောင်းသားများနှင့် ကိုယ်အင်္ဂါခွဲခြားသူများအတွက် ပညာရေးဆိုင်ရာ သို့မဟုတ် အထောက်အပံ့ဆိုင်ရာ အဆောက်အဦးများ မရှိပါ။

15) ဘွဲ့ရရန် မျှော်လင့်ထားသော ကျောင်းသားများအတွက်၊ တစ်နှစ်အတွင်း ဘွဲ့မရနိုင်ပါက ၎င်းတို့၏ တက္ကသိုလ်ဝင်ခွင့်ကို ဖျက်သိမ်းမည် ဖြစ်သည်။

16) Apostille သဘောတူညီချက်တွင် ပါဝင်သည့် နိုင်ငံများအတွက်၊ notary စာရွက်စာတမ်းများအားလုံးကို အင်္ဂလိပ်သို့မဟုတ် ကိုရီးယားဘာသာဖြင့် ဘာသာပြန်ရမည်ဖြစ်ပြီး Apostille ဖြင့်တွဲဖက်ဆောင်ရမည် ဖြစ်သည်။

နိုင်ငံသည် Apostille သဘောတူညီချက်တွင် ပါဝင်ခြင်းမရှိပါက သို့မဟုတ် Apostille ရယူ၍ မရနိုင်ပါက၊ "ပညာရေးအဖွဲ့အစည်းမှ သက်သေပြချက်" သို့မဟုတ် "သံရုံးအတည်ပြုချက်" ကို လျှောက်ထားသူနိုင်ငံရှိ ကိုရီးယားသံရုံးမှ ရယူရမည် ဖြစ်သည်။

17) တက္ကသိုလ်သည် ဆက်သွယ်ရန် အချက်အလက်များနေခြင်း၊ ဆက်သွယ်ရန် အသေးစိတ်အချက်အလက်ပြောင်းလဲခြင်း၊ သို့မဟုတ် လျှောက်ထားသူကို ဆက်သွယ်၍ မရနိုင်ခြင်းကြောင့် ဖြစ်ပေါ်သည့် ကိစ္စ များအတွက် တာဝန်မရှိပါ။

18) နောက်ဆုံးအတန်းဝင်ကျောင်းသားများသည် အမျိုးသားကျန်းမာရေးအာမခံ (National Health Insurance) အစီအစဉ်တွင် မှတ်ပုံတင်ရမည် ဖြစ်သည်။

19) ဝင်ခွင့်လမ်းညွှန်ချက်များတွင် ဖော်ပြထားခြင်းမရှိသောအကြောင်းအရာများကို တက္ကသိုလ်၏ ဝင်ခွင့်မူဝါဒများအရ ကိစ္စရပ်များကို ကိုင်တွယ်ပါမည်။

▣ Important Notes on Tuition Payment

◑ ကျောင်း လခ အပြည့်အစုံကို သတ်မှတ်ထားသော ကာလအတွင်း ပေးချေသင့်သည်။
ကိုရီးယားဘာသာစွမ်းရည်စမ်းသပ်မှတ်တမ်း (TOPIK) အခြေခံသော ပညာသင်ဆုများကို ဝင်ခွင့်ရရှိပြီးနောက် ပေးအပ်မည်ဖြစ်သည်။

◑ နိုင်ငံတကာ ကျောင်းသားများသည် နိုင်ငံတော် ကျန်းမာရေးအာမခံစနစ်တွင် စာရင်းသွင်းရမည်ဖြစ်ပြီး ဘွဲ့ရ သည် အထိ အာမခံမှုကို ဆက်လက် ထိန်းသိမ်းရမည်ဖြစ်သည်။
- စာရင်းသွင်းရန် မအောင်မြင်ပါက တက္ကသိုလ်ပွဲများတွင် ပါဝင်ခြင်းကို ကန့်သတ်ခြင်းနှင့် ဗီဇာ ပြောင်းလဲမှုတွင် အခက်အခဲများ အပါအဝင် အနုတ်လက္ခဏာများ ဖြစ်ပေါ်နိုင်သည်။

10. ကျောင်းဆောင် အသိပေးချက်များအသိပေးချက်များ

1) ကျောင်းဆောင် နေထိုင်ခွင့်ကို , semester တစ်ခုချင်းစီရဲ့စာမေးပွဲ ရမှတ်အပေါ်မူတည်၍ ခြောက်လကြာပြီးနောက် တိုးချဲ့ခွင့်ရရှိနိုင်ပါသည်။

2) ကျောင်းဆောင် ဝင်ခွင့်လျှောက်လွှာကို ပထမဆုံး ကျောင်းလျှောက်လွှာဖြည့်သည့် အချိန်တွင် လျှောက်လွှာနှင့်အတူ တင်သွင်းရမည်။

3) ကျောင်းဆောင် ကြေးများ : ကျောင်းဆောင် ကြေးများသည် ပြောင်းလဲမှုရှိနိုင်ပြီး (နောက်ပိုင်းတွင် အသေးစိတ်အချက်အလက်များ ပေးအပ်မည်ဖြစ်ပါသည်။)

လေးဦးအိပ်ခန်း
240,000 ~ 270,000 KRW per month

11. ပညာသင်ကြေး စည်းမျဉ်းများ

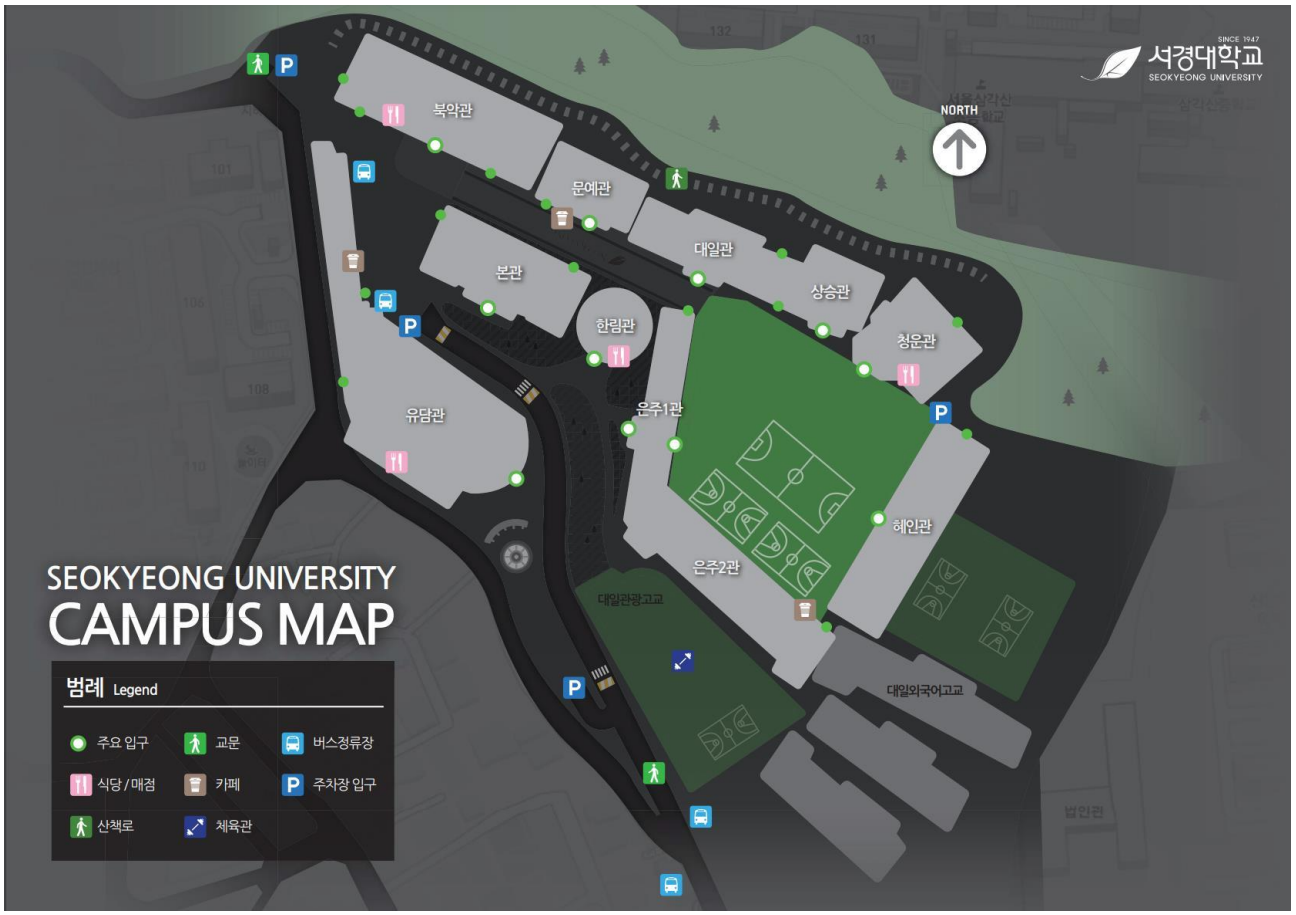
a. 2026 Academic Year Tuition Standards

Global Convergence University			**College of Engineering & Science**		**College of Engineering & Science**	
Department of Global Tourism Management	Department of Global Hair & Makeup Design	Department of Global Beauty Therapy & Cosmetics	Department of Software	All departments except the Department of Software	College of Design	College of Performing Arts
KRW 3,649,000	KRW 4,546,000	KRW 4,546,000	KRW 4,091,000	KRW 4,427,000	KRW 4,546,000	KRW 4,791,000

※ ၂၀၂၆ ပညာသင်နှစ်အတွက် သင်တန်းကြေးသည် ဇူလိုင်လ သင်တန်းကြေးသုံးသပ်ရေးကော်မတီ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်အပေါ် မူတည်၍ ပြောင်းလဲနိုင်ပါသည်။

※ ကိုးရီးယားဘာသာစကား ကျွမ်းကျင်မှု စစ်ဆေးမှု (TOPIK) အပေါ်မူတည်သော ကျောင်းကြေးအထောက်အပံ့များကို သင်တန်းများ စတင်ပြီးနောက် ပေးအပ်ပါမည်။

12. Instructions for Document Submission Locations



· အဆောက်အအုံအမှတ် (၁၃)၊ ယူဒါမ်ခန်းမ (Yudam Hall)၊ အဆင့် (၁၁)၊ အခန်းအမှတ် (၁၁၀၁)၊ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာပညာရေးစင်တာ (နိုင်ငံတကာကျောင်းသားများအတွက်)

အထောက်အပံ့ရုံး

လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းအားလုံးကို မိမိကိုယ်တိုင် သို့မဟုတ် ကိုယ်စားလှယ်တစ်ဦးမှ ကိုယ်တိုင်ပြင်ဆင်၍ တင်သွင်းရမည်။

· စာရွက်စာတမ်းတင်သွင်းချိန် – မနက် ၁၀:၀၀ မှ ညနေ ၅:၀၀ အထိ

· လျှောက်လွှာများနှင့် စာရွက်စာတမ်းတင်သွင်းခြင်းများကို စနေနေ့၊ တနင်္ဂနွေနေ့နှင့် အများပြည်သူရုံးပိတ်ရက်များတွင် မပြုလုပ်နိုင်ပါ။

› TEL : 02) 940-7672, 7674 (နိုင်ငံတကာကျောင်းသားများအတွက် အထောက်အပံ့ရုံး – International Student Support Office)

› FAX : 02) 940-7677

› E-mail : skuuhak@skuniv.ac.kr

› Homepage : 『 http://www.skuniv.ac.kr 』

› လိပ်စာ (Address):
ယူဒါမ်ခန်းမ (Yudam Hall) ၁၁ထပ်၊ အခန်း ၁၁၀၁ နိုင်ငံတကာဆက်ဆံရေးဌာန (International Affairs Office
124, ဆိုးကျင်းလမ်း (Seokgyeong Road), ဆင်းဘုတ်ဂူးခရိုင် (Seongbuk-gu) (Seoul), ကိုရီးယား

စာတိုက်သင်္ကေတ – 02713